



The diagram shows a rectangular shelving unit with a central vertical divider. There are four horizontal shelves, one at the top, one in the middle, and two at the bottom. The shelves are represented by yellow bars. The unit is divided into two equal sections by the central divider. In the top-left section, there are two gray rectangular blocks. In the bottom-left section, there is one gray rectangular block. In the bottom-right section, there is one gray rectangular block. The top-right section is empty.

MANUAL DE USUARIO

- Estanterías Fijas -

ÍNDICE

1. ASPECTOS GENERALES

1.1 INTRODUCCIÓN	3
1.2 COPYRIGHT	3
1.3 INSTRUCCIONES PERSONAL	3
1.4 RESPONSABILIDADES	4
1.5 POSTVENTA	4

2. INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA

2.1 UBICACIÓN.....	5
--------------------	---

3. SEGURIDAD

3.1 INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD.....	6
3.2 FORMACIÓN DEL PERSONAL.....	10

4. DETECCION DE DEFECTOS Y MANTENIMIENTO

4.1 DETECCION DE DEFECTOS.....	11
4.2 MANTENIMIENTO	12

5. REPUESTOS

ANEXO I: Registro entrega y formación.....	14
--	----

ASPECTOS GENERALES

1.1 INTRODUCCIÓN

Se ha confeccionado este *Manual de Usuario* con el propósito de garantizar un uso correcto y conservación del mismo a todas aquellas personas que van a trabajar con el sistema de estanterías que distribuye y comercializa **ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.** Este Manual está enfocado a los usuarios del sistema de estanterías.

En este *Manual* el usuario encontrará información de carácter general sobre el sistema, instrucciones de su funcionamiento y listado de componentes.

Se recomienda encarecidamente informarse con detalle de la documentación descrita en este *Manual* y seguir las instrucciones antes de trabajar con el sistema, de este modo garantizamos la seguridad del propio sistema y de los operarios que trabajen con él, además de obtener un mayor rendimiento.

1.2 COPYRIGHT

Están reservados los derechos de autor o copyright de este *Manual* a **ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.** Dicho uso está destinado exclusivamente a clientes o usuarios y no debe ser transmitido a terceras personas sin autorización expresa

1.3 INSTRUCCIONES PERSONAL

El personal encargado y usuarios del mantenimiento del sistema de estanterías deben conocer perfectamente el funcionamiento del mismo. Asimismo, todo el personal técnico debe estar en condiciones de realizar correctamente su mantenimiento, con el objetivo de conseguir que el sistema funcione adecuadamente y prolongar su vida útil.

El personal encargado del mantenimiento debe tener los conocimientos precisos de montaje, componentes, repuestos, etc... para que pueda desarrollar los trabajos de mantenimiento y reparación que le sean asignados. Dicho personal debe estudiar los planos y la documentación entregada junto al sistema, y lo que al respecto se indica en este *Manual*.

1.4 RESPONSABILIDADES

ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U. no se responsabiliza de los daños originados por un inadecuado manejo del sistema de estanterías o por incumplimiento de las instrucciones contenidas en este *Manual*.

Para cualquier modificación o remodelación a realizar en el sistema debe contar con la autorización expresa de **ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.**

1.5 POSTVENTA

Dado el caso de que este Manual no fuera suficiente para la resolución de problemas que pudieran surgir, se encuentra a disposición del cliente el Servicio de Asistencia Técnica, así como cualquier asesoramiento que puedan precisar:

✚ Persona de contacto: Javier Polo

✚ Teléfono: 981 174 515

✚ Email: info@aresgal-atox.com

✚ Web: www.aresgal-atox.com

INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA

2.1 UBICACIÓN

Las instalaciones en donde se instale el sistema debe estar cerrado y protegido de los fenómenos atmosféricos. La temperatura no debe ser inferior a 0°C ni superior a 45°C.

El sistema de estanterías de ángulo ranurado no requiere cimentación especial. Se recomienda instalar el sistema en un lugar con suelo firme, plano y que no haya vibraciones exteriores.



Es importante que el suelo donde se vaya a instalar el sistema de estanterías tenga consistencia suficiente para aguantar el peso.

SEGURIDAD

3.1 INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD

Los sistemas de estanterías de **ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.** han sido fabricados siguiendo todas las normas de seguridad en diseño, fabricación y montaje para evitar accidentes durante su funcionamiento; no obstante, se debe tener precaución y considerar ciertas instrucciones de seguridad



ANTES DE PROCEDER A EFECTUAR TRABAJOS EN EL SISTEMA SE DEBEN LEER ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD QUE SE INDICAN Y COMPRENDER CADA UNA DE ELLAS

EL INCUMPLIMIENTO DE LAS INSTRUCCIONES PUEDE SER CAUSA DE LESIONES A LAS PERSONAS Y/O DAÑOS A LOS COMPONENTES DEL SISTEMA.



ES RESPONSABILIDAD DEL CLIENTE QUE TODA PERSONA QUE OPERE EN LA INSTALACIÓN O CERCA DE ELLA LEA, COMPRENDA Y RESPETE TODO CUANTO SE INDICA EN EL MANUAL DE ESTE SISTEMA.



El sistema de estanterías no puede ser empleado para un propósito distinto de su función principal.

Todo uso divergente del especificado en la documentación del sistema se considera “no acorde con las especificaciones”

ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U. no se responsabiliza de los daños resultantes de un uso del sistema no acorde con las especificaciones



Si se presenta alguna duda o cuestión técnica acerca de la seguridad del sistema, puede ponerse en contacto con el Servicio de Asistencia Técnica de ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.

En conjunto con el presente Manual de Usuario se deben respetar y tener en cuenta las reglamentaciones obligatorias de carácter general, legal y de otros tipos para la prevención de accidentes y la protección del medio ambiente.



QUEDA TERMINANTEMENTE PROHIBIDO TRATAR DE DISMINUIR O ELUDIR LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN DEL SISTEMA DE ESTANTERÍAS.

EL ESTADO DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD SE DEBE VERIFICAR REGULARMENTE PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD



EL PERSONAL QUE VAYA A HACERSE CARGO Y/O VAYA A HACER USO DEL SISTEMA DEBE SER PREVIAMENTE INSTRUIDO EN EL MANEJO DEL MISMO, INCLUYENDO LOS PELIGROS QUE PRESENTA, LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE DEBE ADOPTAR Y RESPETAR, LAS ACCIONES QUE NO DEBE EJECUTAR, ASÍ COMO LAS PRENDAS DE PROTECCIÓN QUE DEBE UTILIZAR EN CASO DE EMPRENDER TRABAJOS SOBRE EL SISTEMA



No se deben emprender modificaciones o conversaciones del sistema que afecten a su seguridad sin la aprobación de ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.

La zona de trabajo y de movimiento de las estanterías se debe mantener libre de herramientas, materiales auxiliares y cualquier otro objeto. Además, se debe asegurar que la zona de trabajo y los alrededores del sistema estén limpios y ordenados.

Para lograr un uso adecuado del sistema y con un nivel adecuado de seguridad se deben seguir las siguientes recomendaciones:

1. El sistema debe ser operado por personal capacitado e instruido en el manejo del mismo.
2. Observar las medidas de seguridad expresadas en el presente *Manual*
3. Distribuir el peso sobre la superficie de las estanterías lo más equilibradamente posible, y mantener los pesos mayores en las baldas inferiores.
4. No utilizar las baldas superiores para almacenar objetos encima.
5. No sobrepasar el peso máximo admisible por balda, que para esta instalación de estanterías de ranurado en el edificio Gamonal será de 80kg por balda.
6. No subirse nunca en las baldas de las estanterías. Si fuera necesario, utilizar una escalera de mano para acceder a las baldas superiores.
7. No empujar las estanterías.
8. No almacenar objetos que puedan rodar sobre las estanterías, ya que podrían caer.
9. No almacenar objetos que sobresalgan del perfil de las estanterías.



El mantenimiento del sistema de estanterías debe ser realizado únicamente por personal cualificado.

- El personal que vaya a realizar tareas de mantenimiento sobre el sistema de estanterías debe tener una autorización expresa para ello por parte de **ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.** o ser parte de su plantilla
- Se deben respetar las tareas y plazos de ajuste, mantenimiento e inspección especificados en este Manual. Estas actividades sólo se pueden llevar a cabo por personal especializado.
- Observar las medidas de seguridad de tipo general que puedan afectar al trabajo en el sistema que sean legalmente exigibles, así como las que sean exigidas en el centro de trabajo.
- Se debe informar al personal previamente al comienzo de los trabajos especiales y de mantenimiento, y establecer los encargados correspondientes.
- Para realizar cualquier tipo de montaje, conocer los procedimientos y peligros que puedan surgir.
- Utilizar sólo piezas de repuesto originales

Especificación de Equipos de Protección Individual (EPI)

Aunque el manual menciona que el personal debe usar "prendas de protección", no las define. Se recomienda incluir:

- **Calzado de seguridad:** Obligatorio para proteger contra la caída accidental de objetos durante la carga/descarga.
- **Gautes de protección:** Para evitar cortes o abrasiones al manipular los perfiles de acero o puntales.
- **Casco de seguridad:** Recomendado si se trabaja en niveles donde existan baldas superiores por encima de la cabeza

3.2 FORMACIÓN DEL PERSONAL

- Para el correcto funcionamiento en el manejo del sistema, sólo debe ser empleado por personal debidamente capacitado, formado e instruido.
- Debemos asegurarnos que sólo actúe en el sistema el personal formado para el desarrollo de la actividad.
- Se designará un responsable para el sistema y lo dotaremos de capacitación para denegar acciones a terceras personas que comprometan la seguridad de la instalación.
- El responsable del sistema será el interlocutor válido y directo con la empresa **ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.** (Atox Galicia) de cara a una correcta comunicación y relación entre cliente-proveedor.

DETECCION DE DEFECTOS Y MANTENIMIENTO

4.1 DETECCION DE DEFECTOS

En esta tipología de estanterías, lo principales defectos serían los siguientes:

- Incorrecta fijación de las baldas a los puntales
- Deformaciones excesivas -flecha- (generalmente por exceso de peso) en las baldas
- Desviaciones en aplomados y nivelación
- Daños en baldas o puntales debido a golpes que pueden provocar pliegues, dobleces o desgarros
- Deterioro de los componentes debido a agentes externos (ambientes agresivos, productos de limpieza, humedad, etc.)

Se deberán realizar inspecciones periódicas con el fin de detectar estos posible defectos en caso de que aparezcan.

Tabla de Inspección Visual (Checklist)

Para sistematizar la detección de defectos mencionados en el texto (como flechas o falta de nivelación)⁷, se propone este cuadro:

Elemento a Inspeccionar	Frecuencia Sugerida	Criterio de Aceptación
Carga por balda	Diaria	No debe exceder los 80 kg.
Distribución	Diaria	Cargas pesadas siempre en niveles inferiores.
Flecha (Deformación)	Mensual	La balda debe recuperar su forma al retirar el peso.
Aplomado y Nivel	Trimestral	Sin inclinaciones visibles en los puntales.
Fijación de baldas	Trimestral	Pernos y tornillería firmemente apretados.

4.2 MANTENIMIENTO

Nuestro sistema de estanterías está diseñado para unas necesidades mínimas de mantenimiento. El trabajo de prevención se centrará principalmente en **librar de obstáculos** los pasillos y zonas de evacuación como una **limpieza** adecuada del mismo.

- ✓ Limpiar la unidad con agua templada y una solución detergente suave. Las partículas de polvo se pueden eliminar con un paño húmedo.



NO UTILIZAR PRODUCTOS ABRASIVOS O QUE CONTENGAN ALCOHOL O DISOLVENTES PORQUE PODRÍAN DAÑAR LA SUPERFICIE.

- ✓ Mantener siempre el suelo limpio y libre de obstáculos.



Una vez finalizado el período estipulado de garantía se presentará al cliente una propuesta de contrato de mantenimiento. En caso de ser aceptado, la garantía se ampliará anualmente. En caso contrario, si fuera necesaria alguna intervención, se aplicará la tarifa SAT vigente en ese momento

REPUESTOS

5. DETALLE DE PIEZAS DE REPUESTO ORIGINALES

Para garantizar la seguridad y el rendimiento del sistema, es obligatorio utilizar únicamente piezas de repuesto originales suministradas por ARCHIVOS Y ESTANTERAS DE GALICIA S.L.U..

5.1 Listado Técnico de Componentes

- **Estantes (Baldas):** Elementos horizontales de carga diseñados para soportar un máximo de **80 kg por unidad** en esta instalación. Deben sustituirse si presentan deformaciones permanentes (flechas) por exceso de peso.
- **Puntales:** Perfiles verticales que conforman la estructura principal y determinan la altura del sistema. Deben inspeccionarse para detectar pliegues o dobleces debidos a golpes.
- **Pies:** Elementos de apoyo situados en la base de los puntales para garantizar el reparto de carga sobre el suelo firme.
- **Tornillería:** Conjunto de pernos y tuercas específicos para la fijación de las baldas a los puntales. Una fijación incorrecta se considera un defecto grave de seguridad.

5.2 Gestión de Sustituciones y Garantía

- **Personal Cualificado:** La sustitución de cualquier componente debe ser realizada únicamente por personal especializado o autorizado por el fabricante.
- **Inspección tras Sustitución:** Tras cambiar un repuesto, se debe verificar nuevamente el nivelado y aplomado del sistema.
- **Vigencia de la Garantía:** El uso de piezas no originales o la manipulación por personal no autorizado anula la responsabilidad del fabricante sobre posibles daños.
- **Contrato de Mantenimiento:** Una vez finalizada la garantía inicial, el cliente puede suscribir un contrato anual que incluye la revisión de estos componentes y la aplicación de la tarifa SAT vigente para intervenciones adicionales.

5.3 Identificación para Pedidos

Para solicitar repuestos, contacte con el Servicio de Asistencia Técnica facilitando el modelo de la instalación y el tipo de pieza según el listado anterior:

- **Contacto:** Javier Polo
- **Teléfono:** 981 174 515
- **Email:** info@aresgal-atox.com

ANEXO I: REGISTRO DE ENTREGA Y FORMACIÓN

DATOS DE LA INSTALACIÓN:

- **Cliente:** _____
- **Ubicación/Centro:** _____
- **Fecha de entrega:** ____ / ____ / 20____

DECLARACIÓN DEL CLIENTE:

Por la presente, el cliente o el responsable designado por este, confirma que:

1. **Recepción:** Ha recibido el presente **Manual de Usuario de Estanterías Fijas (Carga Ligera)** de ARCHIVOS Y ESTANTERÍAS DE GALICIA S.L.U.
2. **Responsabilidad:** Entiende que es su responsabilidad exclusiva que todo el personal que opere en la instalación o cerca de ella lea, comprenda y respete íntegramente las instrucciones de seguridad y mantenimiento contenidas en este manual.
3. **Formación:** El personal ha sido debidamente instruido en el manejo del sistema, conociendo los peligros, las cargas máximas permitidas (**80 kg por balda**) y los equipos de protección individual (EPI) necesarios.
4. **Mantenimiento:** Se compromete a realizar las inspecciones periódicas detalladas en el **Checklist de Inspección Visual** (Sección 4.1) para garantizar la seguridad del sistema.
5. **Garantía:** Es consciente de que cualquier modificación no autorizada o el uso de piezas de repuesto no originales anula la garantía y la responsabilidad del fabricante.

OBSERVACIONES:

Por la Empresa Instaladora (Aresgal)	Por el Cliente (Aceptación)
Fdo: _____	Fdo: _____
Nombre: _____	Nombre/Cargo: _____
Sello: _____	Sello: _____